



MESSAGGIO MUNICIPALE Nr. 755

MM no. 755 – Nuovo regolamento per la concessione di sussidi alle associazioni

Gentile signora Presidente,
Gentili Signore ed Egregi Signori Consiglieri comunali,

con il presente messaggio vi sottoponiamo la proposta di un nuovo regolamento per disciplinare la concessione di sussidi ad associazioni senza scopo di lucro.

Ogni anno il Municipio è confrontato con diverse richieste di sussidio da parte di associazioni sportive, musicali, culturali, giovanili, ecc, che vengono valutate ogni volta caso per caso, concedendo un contributo puntuale laddove si riconosce che la società ha effettivamente un legame con il nostro Comune e svolge un'attività di interesse pubblico senza scopo di lucro. La concessione dei sussidi è sempre avvenuta nel rispetto dei limiti di budget stabiliti annualmente dal Consiglio comunale alle voci 776.3636.000 - Contributi vari e 337.3636.000 - Contributi per attività culturali e sportive.

Sebbene si tratti di una prassi consolidata, si sente l'esigenza di stabilire dei criteri più precisi che garantiscano una parità di trattamento sia tra le varie associazioni, sia nel corso del tempo. Del resto, il fatto che vi sia la possibilità di disporre di un credito a preventivo non costituisce una base legale sufficiente ed è quindi necessario disporre di un Regolamento approvato dal legislativo ed eventualmente completato da un'Ordinanza municipale per questioni di dettaglio.

Effettuando una verifica presso altri Comuni sono pochi quelli che dispongono di un regolamento, ad esempio nessuno dei Comuni a noi vicini ad eccezione di Caslano che si rifà ad una direttiva interna. Abbiamo in fine reperito il regolamento dal Comune di Morbio Inferiore, approvato dalla Sezione Enti Locali nel 2010, che reputiamo ben fatto e adatto alle nostre esigenze.

In buona sostanza il Regolamento che alleghiamo e che è parte integrante del presente messaggio municipale è strutturato in modo da ottenere il seguente schema procedurale:

1. Una qualsiasi associazione inoltra al Municipio un'istanza per essere riconosciuta come beneficiaria di sussidi comunali. Dovrà allegare lo statuto, i conti annuali e indicare una persona di riferimento (art.4).
2. Il Municipio verifica l'istanza e stabilisce se l'associazione in questione adempie i requisiti indicati dal regolamento (art.3). Entro due mesi dall'istanza di riconoscimento viene emessa una decisione (art.5).
3. Entro la fine del mese di ottobre ogni associazione riconosciuta deve fornire dati aggiornati necessari per il calcolo del contributo (art.6).
4. Una volta raccolti tutti i dati il Municipio calcola il contributo per ciascuna associazione sulla base dei criteri stabiliti dal Regolamento (art.9). Il Municipio può stabilire tramite Ordinanza dei fattori di ponderazione per dare un peso maggiore ad un criterio rispetto ad altri. Ad esempio, potrebbe stabilire che il criterio relativo al numero di soci domiciliati a Pura in proporzione del totale dei soci valga maggiormente. Ciò permetterà di attribuire un punteggio a ciascuna società in modo da definire la quota di riparto nell'attribuzione del credito globale concesso dal Consiglio comunale (art.8). Per consentire al Municipio una certa flessibilità gli viene concessa la possibilità di calibrare il peso dei singoli criteri. Viene inoltre data facoltà al Municipio di stabilire un tetto massimo al sussidio concesso alla singola società o per singolo criterio, permettendo così a un numero maggiore di società di partecipare alla ripartizione ed evitando allo stesso tempo che vi siano poche società che beneficino maggiormente del budget.
5. Le società che nell'anno precedente sono state riconosciute, ricevono comunicazione del sussidio nel mese di gennaio dell'anno in corso e il versamento viene effettuato entro fine marzo (art.10).

Dal momento che le varie società possono avere dei bisogni puntuali dovuti a manifestazioni o ricorrenze, viene concessa la possibilità di ottenere dei sussidi straordinari, a giudizio del Municipio (artt. 11 e 12).

Il Municipio ritiene che questo regolamento permetterà di raggiungere lo scopo di trattare equamente tutte le richieste, garantendo una parità di trattamento anche nel corso del tempo. Funge inoltre da base necessaria per respingere richieste manifestamente infondate e non conformi ai criteri.

- Aspetti procedurali e formali

L'approvazione di regolamenti è di competenza del Consiglio comunale sulla base dell'art.13 cpv.1 lett. a) LOC. Questo oggetto per essere approvato necessita della maggioranza dei votanti e deve raccogliere il voto affermativo di almeno un terzo dei membri del consiglio (7).

- Aspetti contabili e finanziari

L'approvazione del presente regolamento non comporterà spese ricorrenti aggiuntive per il Comune. Il Consiglio comunale potrà di anno in anno stabilire il budget complessivo da destinare a questi sussidi.

- Attribuzione del messaggio alle commissioni del Consiglio comunale

L'esame del presente messaggio municipale è attribuito alla commissione delle petizioni. La commissione della gestione può pretendere di pronunciarsi sugli aspetti finanziari (art.181 cpv.3 lett. b) LOC). Il rapporto commissionale dovrà essere depositato presso la Cancelleria almeno 7 giorni prima della seduta del Consiglio comunale (art. 71 LOC).

- Proposta di decisione

Per le considerazioni espresse, richiamati gli artt. 13 cpv. 1 lett. a) e 42 cpv. 2 LOC, vi invitiamo a voler

risolvere:

1. È approvato il nuovo Regolamento comunale concernente i sussidi comunali in favore delle associazioni riconosciute.
2. Il Regolamento entra in vigore con l'approvazione da parte della Sezione Enti Locali.

Con stima.

PER IL MUNICIPIO:

<p>Il Sindaco Matteo Patriarca</p> 		<p>Il Segretario Andrea Scioli</p> 
---	---	--

Pura, 9 novembre 2020
Ris. mun. 3872/ 2020

Allegati:

- 1) Regolamento comunale concernente i sussidi comunali in favore delle associazioni riconosciute.

Commissioni incaricate per l'esame del messaggio:

- Commissione delle petizioni

Regolamento comunale concernente i sussidi comunali in favore delle associazioni riconosciute

(del 18 dicembre 2020)

IL CONSIGLIO COMUNALE DI PURA

richiamati i disposti della Legge organica comunale del 10 marzo 1987 e successive modifiche;
visto il messaggio municipale n. 755 del 9 novembre 2020,

d e c r e t a

- Scopo** **Art. 1** Il presente regolamento disciplina l'erogazione da parte del Municipio di sussidi comunali in favore delle associazioni riconosciute.
- Definizione** **Art. 2** Sono considerate associazioni riconosciute ai sensi del presente regolamento tutti i gruppi e società che promuovono attività sportive, culturali, ricreative e/o turistiche il cui interesse pubblico è riconosciuto dal Municipio secondo le modalità previste dal presente regolamento.
- Riconoscimento** **Art. 3** Può ottenere il riconoscimento comunale ai sensi del presente regolamento ogni gruppo o associazione che non persegue scopo di lucro. Per il riconoscimento vengono tenuti in considerazione i seguenti requisiti non cumulativi del richiedente:
- a) condizioni**
- a) ha la sede e svolge la sua attività prevalentemente a Pura o in via subordinata nel Malcantone;
 - b) ha quale territorio di riferimento il Comune di Pura o in via subordinata il Malcantone;
 - c) conta tra i propri membri un numero importante di soci attivi domiciliati a Pura;
 - d) svolge un'importante attività di formazione, in particolare a favore dei giovani;
 - e) è affiliata ad una federazione a livello cantonale o nazionale;
 - f) contribuisce in modo sensibile alla socializzazione ed alla promozione dell'immagine del Comune in campo sportivo, culturale o turistico.
- b) domanda** **Art. 4** ¹La domanda di riconoscimento deve essere presentata al Municipio unitamente ai seguenti documenti:
- a) copia dello statuto dell'associazione;
 - b) designazione del presidente o della persona responsabile dell'attività;
 - c) consuntivo dell'anno precedente;
 - d) documentazione e dati comprovanti il rispetto delle condizioni di cui all'art. 3.
- ²Eventuali documenti o informazioni supplementari potranno essere richiesti dal Municipio in ogni momento.

- c) **decisione** **Art. 5** ¹La decisione in merito al riconoscimento è di competenza del Municipio che valuta la domanda in funzione del rispetto delle condizioni di cui all'art. 3, del genere di attività svolta dall'associazione e del suo effettivo interesse pubblico.
- ²La decisione è presa entro due mesi dalla presentazione della domanda e l'eventuale riconoscimento dà diritto ad un sussidio a partire dal successivo anno civile.
- d) **conseguenze** **Art. 6** ¹In generale, l'associazione riconosciuta si impegna a proseguire la propria attività in modo da continuare ad adempiere, per quanto possibile, le condizioni di cui all'art. 3.
- ²Inoltre si impegna a fornire annualmente al Municipio, entro la fine del mese di ottobre, i dati finanziari relativi alla propria attività (conti consuntivi) e ad aggiornare annualmente i dati relativi ai soci attivi ed alla loro provenienza.
- e) **revoca** **Art. 7** ¹Qualora ritenesse che non siano più adempite le condizioni necessarie o non siano rispettati gli obblighi di informazione, il Municipio ha la facoltà di revocare il riconoscimento.
- ²La revoca deve essere immediatamente comunicata all'associazione e decorre dall'inizio dell'anno civile successivo.
- Finanziamento** **Art. 8** ¹Il finanziamento dei sussidi elargiti sulla base del presente regolamento avviene tramite la concessione di un apposito credito a preventivo da parte del Consiglio comunale.
- Assegnazione dei sussidi** **Art. 9** ¹Nell'assegnazione dei sussidi alle associazioni riconosciute il Municipio terrà conto dei seguenti criteri:
- a) numero dei soci attivi domiciliati a Pura in proporzione al totale dei soci attivi;
 - b) numero dei soci attivi domiciliati nel Malcantone in proporzione al totale dei soci attivi;
 - c) importanza attribuita dall'associazione all'attività di formazione del settore giovanile;
 - d) numero di posti di lavoro (equivalenti tempo pieno) creati dall'associazione;
 - e) importanza dell'attività svolta per la promozione dell'immagine del Comune;
 - f) servizi di pubblica utilità svolti dall'associazione;
 - g) altre forme di sostegno indiretto già garantite dal Comune a favore dell'associazione, come ad esempio la messa a disposizione di infrastrutture e materiale;
 - h) sensibilità dell'associazione alla protezione dell'ambiente misurata mediante azioni concrete intraprese dall'associazione.
- ²Il Municipio può stabilire mediante Ordinanza dei fattori di ponderazione dei criteri sopra esposti per il calcolo del contributo devoluto a ciascuna società. Il Municipio può stabilire dei contributi massimi per ciascun criterio oppure stabilire un contributo massimo complessivo per associazione.

Comunicazione dell'ammontare dei contributi annuali

Art. 10 ¹Entro la fine del mese di gennaio di ogni anno il Municipio comunica alle associazioni riconosciute l'importo del sussidio loro assegnato per l'anno in corso. Il versamento del sussidio avviene di regola entro la fine del mese di marzo.

Sussidi straordinari
a) associazioni riconosciute

Art. 11 ¹Su richiesta motivata da parte di una società riconosciuta, il Municipio può concedere un sussidio straordinario per il finanziamento di investimenti in infrastrutture o attrezzature, oppure per altre circostanze particolari quali grandi manifestazioni, competizioni di alto livello o manifestazioni sportive o culturali per sottolineare ricorrenze giubilari.

²Un sussidio straordinario non può entrare in considerazione per il rinnovo della normale attrezzatura necessaria per l'esercizio dell'attività, per il quale l'associazione dovrà prevedere nella sua gestione corrente adeguati accantonamenti.

b) associazioni non riconosciute

Art. 12 Alle associazioni che, pur non adempiendo ai criteri per il riconoscimento, svolgono una attività nell'interesse della popolazione di Pura, o del Malcantone, meritevole di un sostegno finanziario, il Municipio può attribuire dei sussidi straordinari fino ad un massimo di Fr. 1'000.-- per associazione e per anno civile.

Sanzioni

Art. 13 L'associazione che avesse ottenuto un sussidio fornendo false indicazioni o fornendo informazioni incomplete, è tenuta a rimborsare i sussidi concessi negli ultimi 5 anni.

Delega ai servizi dell'amministrazione comunale

Art. 14 Il Municipio può delegare l'applicazione del presente Regolamento alla Cancelleria comunale, che renderà conto al Municipio nelle forme e nei modi da esso indicati.

Reclami e ricorsi

Art. 15 ¹Contro le decisioni emanate dalla Cancelleria comunale in applicazione del presente Regolamento è data facoltà di reclamo al Municipio entro il termine di 15 giorni dall'intimazione.

²Contro le decisioni su reclamo del Municipio è data facoltà di ricorso entro 30 giorni al Consiglio di Stato.

Entrata in vigore

Art. 16 Il presente regolamento entra in vigore immediatamente dopo la ratifica da parte della competente autorità cantonale.