



COMUNE DI PURA

Confederazione Svizzera - Cantone Ticino

MUNICIPIO

Pura, 8 novembre 2007

MESSAGGIO MUNICIPALE

No. 536 per l'istituzione di un servizio mensa per gli allievi delle Scuole comunali di Pura

Signore e Signori consiglieri comunali,

il Municipio sottopone alla vostra attenzione, per esame e approvazione, la proposta di introdurre un servizio mensa durante i periodi scolastici.

La richiesta di istituire tale servizio è stata avanzata a più riprese da un numero sempre crescente di famiglie.

Le mutate esigenze di lavoro impediscono a diverse famiglie di garantire la presenza di almeno un genitore durante la pausa scolastica di mezzogiorno.

Nel corso dell'anno scolastico 2006-2007 il Comune di Ponte Tresa ha introdotto a titolo sperimentale un servizio analogo a quello che viene ora proposto, aperto anche a parte degli allievi delle Scuole comunali di Pura. L'esperienza è risultata positiva e continua anche nel corrente anno scolastico.

La frequenza dei bambini di Pura alla mensa a Ponte Tresa ha comunque comportato problemi di trasporto.

Il Municipio propone ora di istituire un servizio di mensa a Pura.

Il Consiglio comunale è chiamato a decidere sul principio dell'istituzione a Pura di una mensa per gli allievi delle Scuole comunali del nostro comune e ad approvare il regolamento d'attuazione, allegato, in base al quale il Municipio emanerà in seguito un'ordinanza per l'applicazione delle norme di attuazione.

Il Municipio, per le considerazioni esposte e a vostra disposizione per altre informazioni, vi invita a voler

risolvere:

1. E' approvato il principio dell'istituzione di un servizio mensa per gli allievi delle Scuole comunali di Pura.
2. E' approvato il Regolamento per il servizio mensa per le Scuole comunali di Pura. Con i migliori ossequi.

Per il Municipio

**Il Sindaco:
Emilio Luvini**

**Il Segretario:
Mario Sciolti**

Commissione d'esame: Petizione

Risol. Mun. No. 2689/12 novembre 2007

Allegato: Regolamento per il servizio mensa per le Scuole elementari di Pura

Regolamento per il servizio mensa per le Scuole comunali di Pura

1. Scopo

La mensa ha lo scopo di essere di aiuto alle famiglie degli allievi delle Scuole comunali di Pura che, per motivi diversi (lavoro, malattia), non possono garantire la presenza a casa di almeno un adulto durante la pausa scolastica di mezzogiorno.

La mensa è anche un luogo di socializzazione con valenza educativa. Il servizio sarà gestito da un/a responsabile e da persone semi-volontarie che garantiranno l'attività dopo il pasto.

2. Luogo

La mensa è allestita nel Centro scolastico di Pura.

3. Iscrizioni

- 3.1. Possono iscriversi allievi delle Scuole comunali di Pura, con precedenza a quegli allievi le cui famiglie non possono garantire la presenza di un adulto durante la pausa di mezzogiorno.
- 3.2. L'iscrizione di allievi non residenti a Pura è subordinata a una decisione del Municipio.
- 3.3. L'iscrizione avverrà tramite l'apposito formulario disponibile presso la Cancelleria comunale. Oltre al formulario di iscrizione dovrà essere compilata una scheda con i dati personali dell'allievo. Le iscrizioni vengono gestite dal/la responsabile che stilerà un rapporto mensile al Municipio.

4. Frequenza

- 4.1. La frequenza non è obbligatoria. Il/la responsabile, in collaborazione con i docenti delle Scuole comunali, allestirà settimanalmente un piano delle frequenze.
- 4.2. Nel caso di assenza è necessario avvisare il/la responsabile entro le 9.00, altrimenti il pasto sarà fatturato.
- 4.3. In caso di malattie infettive i genitori sono tenuti a presentare un certificato medico di guarigione completa.

5. Organizzazione

- 5.1. Per la frequenza sono necessari: pantofole, bavaglino, spazzolino da denti (con bicchiere di plastica e dentifricio). Questo materiale deve essere contrassegnato – con il contrassegno della Scuola dell'infanzia o, per gli allievi della Scuola elementare, con il nome.
- 5.2. Al termine del pasto i bambini saranno seguiti e potranno svolgere diverse attività: leggere, disegnare, giocare.

6. Costi e fatturazione

- 6.1. A parziale copertura dei costi viene richiesta la partecipazione finanziaria delle famiglie:
- una tassa di iscrizione – minimo 50.– Fr., massimo 100.— Fr. - stabilita da un'ordinanza municipale;
 - un contributo – minimo 3.– Fr., massimo 7.– Fr. – stabilito da un'ordinanza municipale.
 - il costo del pasto (costo fatturato al Comune dal fornitore);
- 6.2. I pasti verranno fatturati mensilmente .
- 6.3. In casi particolari il Municipio può derogare dalle disposizioni contenuti nei punti 6.1 e 6.2.
- 6.4. Ai bambini di famiglie che non ossequeranno regolarmente i pagamenti potrà essere revocata l'autorizzazione alla frequenza.
- 6.5. Il/la responsabile e i semi-volontari hanno diritto al pasto gratuito.

7. Norme finali

- 7.1. La mensa è aperta lunedì, martedì, giovedì, e venerdì durante il periodo scolastico, vacanze scolastiche escluse.
- 7.2. Il Municipio ha facoltà di disdire il servizio mensa qualora, a causa di una partecipazione troppo ridotta, risultasse troppo oneroso per le casse comunali.
- 7.3. Nel caso sorgessero problemi con un/a bambino/a il/la responsabile prenderà contatto con i genitori. Se non fosse possibile risolvere i problemi, il/la responsabile può revocare l'autorizzazione alla frequenza.
- 7.4. Il presente Regolamento entra in vigore dopo l'approvazione della Sezione Enti Locali.