



## Messaggio municipale nr. 839

### **Disdetta della convenzione per la Direzione congiunta degli Istituti scolastici (SI e SE) per i Comuni di Astano, Bedigliora, Croglio, Curio, Miglieglia, Monteggio, Novaggio, Ponte Tresa, Pura e Sessa**

---

Egregio signor Presidente,

Gentili signore, egregi signori Consiglieri comunali,

con il presente messaggio il Municipio sottopone, per vostra approvazione, la proposta di disdetta della convenzione per la Direzione congiunta degli Istituti scolastici, motivata soprattutto da ragioni organizzative, economiche e di prospettiva futura.

#### **Premessa**

L'approvazione del messaggio cantonale nr. 6713 del 14.11.2012 ha comportato modifiche alla Legge sulla scuola del 1° febbraio 1990, alla legge sulla scuola dell'infanzia e la scuola elementare del 7 febbraio 1996, nonché alla legge sull'ordinamento degli impiegati dello Stato e dei docenti del 15.03.1995, introducendo l'obbligo della figura del Direttore scolastico.

In seguito a tali modifiche, il Legislativo di Pura, nella seduta del 15 dicembre 2014, ha approvato la convenzione in essere, tramite messaggio municipale MM nr. 640, entrata in vigore a partire dall'anno scolastico 2015/2016.

Il Comune di Novaggio era stato proposto come Comune sede della direzione per opportunità logistiche in quanto ospita l'istituto scolastico più grande del comprensorio, e geograficamente per la posizione centrale, rendendolo più adatto allo scopo.

#### **Situazione attuale e proposte di nuove chiavi di ripartizione**

Le recenti aggregazioni comunali, in particolare la costituzione del Comune di Tresa, avvenuta nel 2021 dall'unione dei Comuni di Croglio, Monteggio, Ponte Tresa e Sessa, e quella più recente del Comune di Lema, avvenuta nel 2025 mediante l'aggregazione dei Comuni di Astano, Bedigliora, Curio, Miglieglia e Novaggio, rendono necessario un aggiornamento della convenzione, con particolare riferimento alla revisione dei criteri di ripartizione dei costi. Tali aggregazioni hanno infatti comportato una progressiva riduzione del numero complessivo dei Comuni coinvolti, passati da dieci a sette e, successivamente, a tre.

Si osserva che un aggiornamento della convenzione, a seguito della riduzione dei Comuni coinvolti nella ripartizione dei costi, non è stato effettuato subito dopo l'aggregazione del Comune di Tresa, al fine di evitare un nuovo adeguamento a breve termine, in vista dell'aggregazione del Comune di Lema già in fase di pianificazione.

### 1. Base attuale della chiave di riparto (dati consuntivo 2024)

L'attuale chiave di riparto prevede una percentuale del 50% dei costi diviso in parti uguali per ogni Comune e la rimanenza (50%) in funzione del numero di allievi.

Ripartizione attuale convenzione: 50% parti uguali / 50% numero allievi				
Comune	Nr. allievi	50% parti uguali	50% numero allievi	Totale
Migliaglia	16	17'514.86	4'784.55	22'299.40
Novaggio	63	17'514.86	18'839.15	36'354.01
Astano	14	17'514.86	4'186.48	21'701.34
Curio	39	17'514.86	11'662.33	29'177.19
Bedigliora	40	17'514.86	11'961.37	29'476.22
Lema	172	87'574.30	51'433.88	139'008.16
<b>Pura</b>	<b>85</b>	<b>17'514.86</b>	<b>25'417.90</b>	<b>42'932.76</b>
Tresa	153	17'514.86	45'752.22	63'267.08
<b>Totale</b>	<b>410</b>	<b>122'604.02</b>	<b>122'604.00</b>	<b>245'208.00</b>

### 2. Proposta nuova chiave di riparto del Comune di Lema (dati consuntivo 2024)

Il Comune di Lema propone una riduzione dei costi fissi al 20% e la sostituzione del criterio "numero di allievi" con quello del "numero di sezioni" ponderato all'80%.

Negli ultimi confronti con la Commissione Direzione scolastica, era infatti emerso il principio secondo cui non sono tanto gli allievi a incidere sulla Direzione quanto piuttosto il numero effettivo delle sezioni, da qui la proposta di modifica.

Proposta con ripartizione: 20% parti uguali / 80% numero sezioni				
Comune	Nr. Sezioni	20% parti uguali	80% per sezione	Totale
Lema	9	16'347.20	84'071.31	100'418.51
<b>Pura</b>	<b>4</b>	<b>16'347.20</b>	<b>37'365.03</b>	<b>53'712.23</b>
Tresa	8	16'347.20	74'730.06	91'077.26
<b>Totale</b>	<b>21</b>	<b>49'041.60</b>	<b>196'166.40</b>	<b>245'208.00</b>

#### → Conseguenze sulla proposta del Comune di Lema:

La nuova chiave di riparto comporterebbe un aumento di ca. CHF 10'780.- per Pura, un aumento di ca. CHF 27'800.- per Tresa e una diminuzione di ca. CHF 38'600.- per Lema, rispetto l'attuale chiave di riparto.

### 3. Proposta nuova chiave di riparto del Comune di Tresa (dati consuntivo 2024)

Per il Comune di Tresa, la proposta del Comune di Lema porta ad un aumento dei costi del 43% e suggerisce pertanto di valutare altri scenari affinché si possa trovare un accordo proponendo una percentuale del 30% da dividere in parti uguali e la rimanenza (70%) in funzione del numero di allievi.

Proposta con ripartizione: 30% parti uguali / 70% numero allievi				
Comune	Nr. allievi	30% parti uguali	70% numero allievi	Totale
Lema	172	24'520.80	72'007.42	96'528.22
<b>Pura</b>	<b>85</b>	<b>24'520.80</b>	<b>35'585.06</b>	<b>60'105.86</b>
Tresa	153	24'520.80	64'053.11	88'573.91
<b>Totale</b>	<b>410</b>	<b>73'562.40</b>	<b>171'645.60</b>	<b>245'208.00</b>

→ Conseguenze sulla proposta del Comune di Tresa:

Questa nuova chiave di riparto comporterebbe un aumento di ca. CHF 17'200.- per Pura, un aumento di ca. CHF 25'300.- per Tresa e una diminuzione di ca. CHF 42'500.- per Lema, rispetto all'attuale chiave di riparto.

Il Municipio di Tresa, con scritto del 31 ottobre 2025, pur avendo manifestato la propria disponibilità a proseguire la collaborazione intercomunale nell'ambito della Direzione scolastica congiunta, subordinatamente alla definizione di una chiave di riparto equa e sostenibile, ribadisce il sostegno alla proposta di riparto 30% in parti uguali e 70% in base la numero di allievi. Inoltre, ha precisato che, in assenza di un accordo entro i termini previsti, si riserva la facoltà di valutare una disdetta cautelativa della convenzione.

4. **Proposta nuova chiave di riparto del Comune di Pura** (dati consuntivo 2024)

La proposta del nostro Comune prende spunto dalla convenzione in vigore tra i Comuni di Caslano e Magliaso che si basa unicamente sul numero delle sezioni scolastiche, in quanto la ritiene la soluzione più equilibrata e sostenibile oltre che coerente con l'attuale situazione finanziaria e organizzativa.

Proposta con ripartizione: 100% numero sezioni				
Comune	Nr. sezioni	0% parti uguali	100% sezioni	Totale
Lema	9	0.00	105'089.14	105'089.14
Pura	4	0.00	46'706.29	46'706.29
Tresa	8	0.00	93'412.57	93'412.57
<b>Totale</b>	<b>21</b>	<b>0.00</b>	<b>245'208.00</b>	<b>245'208.00</b>

→ Conseguenze sulla nostra proposta:

Questa modalità di ripartizione consentirebbe al nostro Comune di mantenere i costi lineari e proporzionati in funzione delle sezioni (aumento di ca. 3'800.-, circa il 9%).

Differenze sostanziali tra le varie proposte per il nostro Comune:

L'adozione della proposta del Comune di Lema comporterebbe un **aumento dei costi del 25%** mentre quella del Comune di Tresa determinerebbe un **incremento dei costi del 40%** mantenendo il numero di allievi/sezioni (il confronto è sempre basato sui dati del consuntivo 2024).

## Prospettive e valutazioni future

Alla luce di quanto sopra esposto, ed in particolare alle concrete conseguenze finanziarie delle varie proposte, il Municipio ha pure intrapreso contatti con i Comuni di Caslano e Magliaso al fine di valutare la possibilità e la disponibilità per approfondire una collaborazione nell'ambito della Direzione scolastica.

Tale ipotesi, ancora da approfondire e per la quale sarà necessaria una nuova convenzione, potrebbe permettere di migliorare:

- il mantenimento o la riduzione dei costi complessivi.
- possibili sinergie amministrative e pedagogiche;
- ottimizzazione delle risorse umane e finanziarie;
- maggiori opportunità di interscambio di docenti e allievi;
- una migliore pianificazione strategica in vista di eventuali future aggregazioni;

Si osserva che dal punto di vista finanziario, il preventivo 2026 del Comune di Lema prevede costi complessivi della Direzione scolastica pari a CHF 255'080.- con un incremento di CHF 7'500.- rispetto al preventivo 2025, dovuto principalmente al pagamento di ore straordinarie del personale.

Per contro, il preventivo 2026 del Comune di Caslano stima costi complessivi pari a CHF 166'800.- ripartiti al 100% su 16 sezioni di Caslano e 6 sezioni di Magliaso, per un totale di 22 sezioni (SI e SE). Con l'adesione del nostro Comune (4 sezioni) ed il necessario potenziamento del personale, così come indicato dal Comune sede, il costo per il Comune di Pura si attesterebbe attorno a CHF 40'000.-, mantenendo sostanzialmente invariata, o addirittura ridotta, la nostra quota di partecipazione, ossia senza incrementi rispetto agli attuali costi annui.

Questa opzione consentirebbe quindi di garantire una continuità gestionale, un livello di servizio adeguato e di qualità, nonché una razionalizzazione dei costi per il nostro Comune, che si troverebbe così in una posizione più flessibile per affrontare le future evoluzioni legislative e organizzative.

## Motivazioni alla base della disdetta

La disdetta della convenzione è motivata dai seguenti fattori:

### 1. Aggregazioni comunali e riorganizzazioni territoriali

Le aggregazioni di Tresa e Lema rendono necessaria una revisione dei criteri di ripartizione dei costi. Tale aggiornamento è indispensabile per garantire una maggiore equità tra i Comuni.

### 2. Esigenze economiche e sostenibilità

Le proposte di aggiornamento della chiave di riparto avanzate dai Comuni di Lema e Tresa comportano aumenti significativi dei costi per il nostro Comune per le stesse prestazioni.

### 3. Variazioni demografiche e scolastiche

Negli ultimi anni si è osservata una tendenza alla riduzione del numero di sezioni sia nella scuola elementare sia nella scuola dell'infanzia. Attualmente, l'Istituto scolastico di Pura conta 3 sezioni di SE e 1 sezione di SI. Secondo l'attuale ordinamento scolastico, tale situazione è destinata a rimanere stabile nei prossimi anni.

Tenuto conto di quanto sopra la necessità di aggiornare la convenzione è opportuna, al fine di garantire maggiore equità, efficienza gestionale e sostenibilità economica.

Anni	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025 Prev.	2026
Costi in CHF	31'903.31	36'169.32	35'264.20	36'477.51	36'014.64	36'749.86	40'852.25	41'624.68	42'932.39	44'000.00	
Nr. allievi /sezioni	SI: 45 (2 sezioni) SE: 65 (4 sezioni)		SI: 31 (2 sezioni) SE: 72 (4 sezioni)		SI: 25 (2 sezioni) SE: 62 (4 sezioni)		SI: 28 (2 sezioni) SE: 57 (3 sezioni)		SI: 19 (da 2 a 1 sezione) SE: 64 (4 sezioni)		
		SI: 40 (2 sezioni) SE: 69 (4 sezioni)		SI: 25 (2 sezioni) SE: 67 (4 sezioni)		SI: 32 (2 sezioni) SE: 61 (da 4 a 3 sezioni)		SI: 26 (2 sezioni) SE: 61 (4 sezioni)		SI: 20 (1 sezioni) SE: 50 (da 4 a 3 sezioni)	

### 4. Prospettiva di nuove collaborazioni

Dalla valutazione condotta sull'adesione per una possibile Convenzione con i Comuni di Caslano e Magliaso emerge che tale soluzione risultarebbe vantaggiosa per il nostro Comune.

I dettagli verranno definiti nei prossimi mesi, e la nuova convenzione verrà sottoposta ai rispettivi Legislativi per approvazione verosimilmente nella primavera 2026.

In allegato trasmettiamo le lettere d'intento dei Municipi di Caslano e Magliaso, con le quali viene evidenziata la condivisione di un territorio omogeneo, caratterizzato da dinamiche sociali e organizzative affini, nonché da una naturale complementarità dei servizi.

Trattandosi di un percorso scolastico comune, coerente e lungimirante, i Municipi esprimono la propria disponibilità ad accogliere l'Istituto scolastico di Pura nell'ambito della Direzione congiunta e a procedere ai necessari approfondimenti, con l'obiettivo di presentare ai rispettivi Legislativi la convenzione nella primavera 2026.

## **Normativa e iter di approvazione**

Sentito l'Ispettorato scolastico, in questo caso, solo per il cambiamento della Direzione scolastica, non risulta necessario ottenere un preavviso. Come stabilito dalla Legge organica comunale, la convenzione deve essere approvata dal Legislativo e ratificata dalla SEL (artt. 13, 193a LOC e art. 47 RALOC).

## **Nuova legge sulla scuola dell'obbligo**

Per quanto riguarda la prospettata nuova Legge sulla scuola dell'obbligo, al momento non è ancora definita una data precisa di entrata in vigore. L'iter legislativo è infatti ancora in corso: a marzo 2024 il Governo ha ritirato il messaggio governativo originario a seguito della consultazione, che aveva evidenziato diverse criticità generali. Attualmente il Governo sta predisponendo un nuovo testo di legge che, una volta pronto, sarà verosimilmente nuovamente sottoposto in consultazione.

Pertanto, nell'immediato non sono previste modifiche. Il Municipio continuerà comunque a seguire attentamente l'evoluzione normativa per valutarne eventuali implicazioni sulle future decisioni riguardanti l'Istituto scolastico.

## **Conclusioni**

---

Visto quanto precede si invita il Consiglio comunale a voler

### **r i s o l v e r e :**

1. La convenzione per la Direzione congiunta degli Istituti scolastici (SI e SE) per i Comuni di Astano, Bedigliora, Croglio, Curio, Miglieglia, Monteggio, Novaggio, Ponte Tresa, Pura e Sessa **è disdetta** con preavviso di sei mesi prima della fine dell'anno scolastico (30.06) come da art. 11 della stessa;
2. La disdetta ha effetto con la fine dell'anno scolastico, ossia il 30.06.2026, previa ratifica della Sezione degli enti locali.

Con la massima stima.

### **PER IL MUNICIPIO:**

**Il Sindaco**  
Remo Ferretti



**La Segretaria**  
Sabina Darani



Pura, 13 novembre 2025  
*Ris. No. 1365 / 10.11.2025*

**Allegate:**

- convenzione per la Direzione congiunta degli Istituti scolastici (SI e SE) per i Comuni di Astano, Bedigliora, Croglio, Curio, Miglieglia, Monteggio, Novaggio, Ponte Tresa, Pura e Sessa;
- convenzione per la Direzione congiunta degli Istituti scolastici (SI e SE) per i Comuni di Caslano e Magliaso;
- lettere d'intenti dei Municipi di Caslano e Magliaso.

**Commissioni incaricate per l'esame del messaggio:**

- Commissione delle petizioni
- Commissione della gestione



## CONVENZIONE

**per la direzione congiunta degli Istituti scolastici (SI e SE) per i Comuni di Astano, Bedigliora, Croglio, Curio, Miglieglia, Monteggio, Novaggio, Ponte Tresa, Pura, Sessa**

I Comuni di Astano, Bedigliora, Croglio, Curio, Miglieglia, Monteggio, Novaggio, Ponte Tresa, Pura, Sessa, rappresentati dai rispettivi Municipi,

richiamati:

- la Legge della scuola del 1. febbraio 1990 e il relativo Regolamento d'applicazione del 19 maggio 1992
- la Legge sulla scuola dell'infanzia e sulla scuola elementare del 7 febbraio 1996 e il relativo Regolamento d'applicazione del 3 luglio 1996
- la Legge organica comunale,

premesso che:

i Comuni di Astano, Bedigliora, Croglio, Curio, Miglieglia, Monteggio, Novaggio, Ponte Tresa, Pura, Sessa intendono creare una direzione congiunta dei propri Istituti scolastici gestita da un'unica Commissione scolastica intercomunale per la Direzione congiunta, a partire dall'anno scolastico 2015/16;

convengono quanto segue:

### **1. Scopo**

Scopi della presente convenzione sono il disciplinamento – riservati i disposti di legge superiore - di tutti gli aspetti organizzativi e di funzionamento relativi ad una Direzione scolastica congiunta degli Istituti Medio Malcantone, Croglio-Monteggio, Ponte Tresa, Pura, Sessa e la costituzione di una Commissione scolastica intercomunale per la Direzione congiunta.

### **2. Direzione unica – Comune sede**

E' istituita una Direzione scolastica unica tra gli Istituti scolastici comunali (Scuola dell'infanzia e Scuola elementare) di Medio Malcantone, Croglio-Monteggio, Ponte Tresa, Pura, Sessa.

Il Comune di Novaggio - data la sua posizione centrale - assume la funzione di Comune sede.

### **3. Composizione della Direzione**

La Direzione è composta da

- un Direttore, che assume le responsabilità didattiche, organizzative ed amministrative degli istituti scolastici dei dieci Comuni, nominato dal Comune sede, sentito il parere della Commissione scolastica intercomunale per la Direzione congiunta.

- 1 membro per ogni istituto scolastico, ovvero un docente di ogni Istituto scolastico, designato dai rispettivi Comuni/Consorzio **(1)** di riferimento degli istituti (Croglia, Novaggio, Ponte Tresa, Pura, Sessa, Consorzio SE Bedigliora **(1)**), su proposta dei rispettivi collegi dei docenti.

### **4. Direzione**

Il Direttore ed il personale amministrativo sono dei dipendenti del Comune di Novaggio e soggiacciono ai disposti del regolamento organico dei dipendenti comunali.

### **5. Compiti del Comune sede**

Al Municipio di Novaggio sono assegnati i seguenti compiti:

#### a) Nomina del direttore

Il Municipio di Novaggio, sentito il parere della Commissione scolastica intercomunale per la Direzione congiunta, nomina il/la Direttore e il/la funzionario/a amministrativo/a, in ossequio ai disposti cantonali in materia.

#### b) Nomina della Commissione scolastica intercomunale per la Direzione congiunta

Il Municipio di Novaggio nomina ogni quattro anni la Commissione scolastica intercomunale per la Direzione congiunta, composta dai Capi Dicastero dei Comuni di riferimento e dal Presidente del Consorzio SE Bedigliora **(1)**: Croglia, Novaggio, Ponte Tresa, Pura, Sessa, Consorzio SE Bedigliora **(1)**.

#### c) Logistica

Il Municipio di Novaggio mette a disposizione uno spazio con infrastrutture adeguate per la sede di servizio principale della Direzione e si occupa dei compiti amministrativi che non rientrano nelle competenze della Direzione scolastica.

### **6. Compiti dei Comuni e consorzio di riferimento (1) (Croglia, Novaggio, Ponte Tresa, Pura, Sessa, Consorzio SE Bedigliora (1))**

I singoli comuni e consorzio **(1)** mantengono le loro competenze per quel che riguarda:

- le nomine del membro di Direzione
- il supplente del membro di Direzione
- tutti gli aspetti che esulano da quelli regolati nella presente convenzione.
- il pagamento dei compensi e rimborsi-spese per i membri delle varie commissioni scolastiche d'istituto, secondo i disposti dei propri regolamenti comunali.



## **7. Compiti del Direttore e dei membri di Direzione - supplenze**

I compiti del Direttore sono stabiliti dalla legislazione cantonale in materia, in particolare dall'art. 31 Legge della scuola, dall'art. 54 Legge sulla scuola dell'infanzia e sulla scuola elementare e dall'apposito mansionario.

Quelli dei membri di Direzione sono stabiliti da un apposito mansionario e concordati all'interno della Direzione.

La supplenza prolungata del Direttore è garantita dall'ispettorato scolastico di circondario.

La supplenza prolungata dei membri di Direzione è garantita dai singoli comuni di riferimento degli istituti.

## **8. Compiti della Commissione scolastica intercomunale per la Direzione congiunta**

La Commissione scolastica intercomunale per la Direzione congiunta svolge i compiti previsti dalla legislazione cantonale in materia. Inoltre, preavvisa la nomina del Direttore e vigila sul rispetto dei suoi compiti.

## **9. Stipendi, rimborso-spese e compensi**

Al Direttore viene riconosciuto uno stipendio entro i limiti previsti dalle classi 30/32 della scala degli stipendi dei dipendenti dello Stato.

Al/alla funzionario/a amministrativo/a viene riconosciuto uno stipendio entro i limiti previsti dalle classi 13/19 della scala degli stipendi dei dipendenti dello Stato. La somma del grado d'occupazione non può superare il 100%.

Ai membri di Direzione, per lo svolgimento delle loro mansioni, viene riconosciuto un compenso.

Per il rimborso-spese (trasferte, telefoniche, ecc.) fanno stato i disposti del regolamento dei dipendenti di Novaggio.

## **10. Finanziamento e ripartizione dei costi**

I costi della Direzione scolastica derivanti dagli stipendi/indennità, dai relativi oneri sociali ed i rimborsi-spese, dalle gratifiche di anzianità ed ogni altra spesa legata ad altre funzioni oltre alle spese per la logistica e le spese amministrative, saranno ripartiti fra i Comuni parte della convenzione per il 50% in parti uguali (1/10) mentre il restante 50% proporzionalmente al numero di allievi iscritti nei singoli Istituti scolastici al 30 settembre dell'anno di riferimento del conteggio.

Il Comune-sede può richiedere due acconti durante il corso dell'anno civile.

## **11. Entrata in vigore e validità**

La presente convenzione, riservata la ratifica da parte dell'Autorità superiore, entra in vigore a partire dalla data di inizio dell'attività del Direttore scolastico.

Essa ha la validità di quattro anni ed è ritenuta rinnovata se non viene disdetta da una delle parti (decisione del consiglio comunale) con preavviso di sei mesi prima della fine dell'anno scolastico (30.06).

## **12. Transitori**

(1) La partecipazione del membro Consorzio SE Bedigliora è di carattere transitorio e valevole unicamente fino all'insediamento della scuola elementare nella nuova sede di Novaggio come prevede la convenzione Istituto Scolastico Medio Malcantone.

### **Per il Comune di Astano**

Approvata dall'assemblea comunale nella seduta del.....

Il Sindaco

Il Segretario

Luogo e data.....

### **Per il Comune di Bedigliora**

Approvata dal consiglio comunale nella seduta del.....

Il Sindaco

Il Segretario

Luogo e data.....

.....

### **Per il Comune di Croglia**

Approvata dal consiglio comunale nella seduta del.....

Il Sindaco

Il Segretario

Luogo e data.....

**Per il Comune di Curio**

Approvata dal consiglio comunale nella seduta del.....

Il Sindaco

Il Segretario

Luogo e data.....

**Per il Comune di Miglieglia**

Approvata dall'assemblea comunale nella seduta del.....

Il Sindaco

Il Segretario

Luogo e data.....

**Per il Comune di Monteggio**

Approvata dal consiglio comunale nella seduta del.....

Il Sindaco

Il Segretario

Luogo e data.....

**Per il Comune di Novaggio**

Approvata dal consiglio comunale nella seduta del.....

Il Sindaco

Il Segretario

Luogo e data.....

**Per il Comune di Ponte Tresa**

Approvata dal consiglio comunale nella seduta del.....

Il Sindaco

Il Segretario

Luogo e data.....

**Per il Comune di Pura**

Approvata dal consiglio comunale nella seduta del.....

Il Sindaco

Il Segretario

Luogo e data.....

**Per il Comune di Sessa**

Approvata dal consiglio comunale nella seduta del.....

Il Sindaco

Il Segretario

Luogo e data.....

\* \* \* \* \*

Ratificata dalla Sezione enti locali il .....

# **CONVENZIONE**

**tra il COMUNE di CASLANO**  
rappresentato dal suo Municipio

**e il COMUNE di MAGLIASO**  
rappresentato dal suo Municipio

premesso l'obiettivo di designare un direttore per gli Istituti scolastici a partire dall'anno scolastico 2015 - 2016,

richiamati:

- la Legge della scuola del 1° febbraio 1990 e il relativo Regolamento d'applicazione del 19 maggio 1992;
- la Legge sulla scuola dell'infanzia e sulla scuola elementare del 7 febbraio 1996 e il relativo Regolamento d'applicazione del 3 luglio 1996;
- la Legge organica comunale;
- il Regolamento organico per i dipendenti del Comune di Caslano del 21 dicembre 2010 (ROD);
- il Capitolato d'oneri per la funzione;

convengono l'adozione di una Convenzione per una Direzione congiunta dei due Istituti scolastici, Scuola dell'infanzia (SI) e Scuola elementare (SE).

## **Convenzione**

### **1. Scopo**

La presente convenzione è il disciplinamento - riservati i disposti di legge superiore- di tutti gli aspetti organizzativi e di funzionamento relativi ad una Direzione scolastica congiunta, mantenendo due distinte Commissioni scolastiche.

### **2. Comprensorio – Comune sede**

È istituita una Direzione unica per gli Istituti scolastici comunali (Scuola dell'infanzia e Scuola elementare) di Caslano e Magliaso.

Il Comune di Caslano assume la funzione di Comune sede.

### **3. Direzione – Composizione**

La Direzione è composta da:

- un Direttore, che assume le responsabilità didattiche, organizzative e amministrative degli istituti scolastici dei due Comuni, nominato dal Comune sede;
- si avvale di personale amministrativo (segretariato).

#### 4. **Compiti**

I compiti del Direttore sono stabiliti dalla legislazione cantonale in materia, in particolare dall'art. 31 Legge della scuola, dall'art. 54 Legge sulla scuola dell'infanzia e sulla scuola elementare e dall'apposito mansionario (capitolato d'onori).

#### 5. **Supplenza**

La supplenza prolungata del Direttore è garantita dall'ispettorato scolastico di circondario.

#### 6. **Stipendi, rimborso spese e compensi**

Al Direttore e al personale amministrativo è riconosciuto uno stipendio entro i limiti previsti della scala degli stipendi del Comune sede.

Per il rimborso spese (trasferte, telefoniche, ecc.) fanno stato i disposti del regolamento dei dipendenti del Comune sede.

Eventuali altre indennità sono stabilite dai singoli Comuni secondo il proprio regolamento comunale.

#### 7. **Compiti del Comune sede**

Al Municipio di Caslano sono assegnati i seguenti compiti:

##### a) Nomina del direttore

Preso atto del rapporto dell'ispettore e successivo preavviso delle Commissioni scolastiche e dei Municipi di Caslano e Magliaso, nomina il Direttore, in ossequio ai disposti cantonali in materia.

##### b) Vigilanza

Vigila sull'operato della Direzione.

##### c) Logistica

Mette a disposizione il materiale d'uso e uno spazio con infrastrutture adeguate, per la sede di servizio principale del Direttore e un locale nella sede di Magliaso.

##### d) Personale

Nomina il personale amministrativo della Direzione, sentito il parere del Municipio di Magliaso.

#### 8. **Compiti dei Comuni convenzionati**

I singoli comuni mantengono le loro competenze per quel che riguarda:

- tutti gli aspetti che esulano da quelli regolati nella presente convenzione;
- la manutenzione/gestione/investimenti sulle proprie infrastrutture scolastiche e la messa a disposizione di uno spazio adeguato per il Direttore;
- il pagamento dei compensi e dei rimborsi-spese per i propri membri nella commissione scolastica, secondo i disposti dei propri regolamenti comunali.

#### 9. Finanziamento e ripartizione dei costi

I costi del Direttore e del personale amministrativo derivanti dallo stipendio/indennità, dai relativi oneri sociali e i rimborsi spese, dalle gratifiche di anzianità ed ogni altra spesa legata a questa funzione saranno ripartiti fra i Comuni convenzionati proporzionalmente al numero di sezioni dei singoli Istituti scolastici al 1. settembre di ogni anno.

Gli oneri per formazioni o attività promosse a favore dell'intero comprensorio e autorizzate dal Comune sede, sono ripartiti in modo analogo.

Il Comune sede può richiedere due acconti entro i mesi di dicembre e di aprile di ogni anno scolastico.

Il Comune convenzionato verserà al Comune sede un importo annuale quale partecipazione alle spese (telefoniche, amministrative, ecc.) legate alla sede di servizio del Direttore, sulla base dei costi effettivi.

#### 10. Entrata in vigore e validità

La presente convenzione, riservata la ratifica da parte dell'Autorità superiore, entra in vigore dalla data d'inizio dell'attività del Direttore scolastico.

Essa ha la validità di 4 anni ed è ritenuta rinnovata se non è disdetta da una delle parti con preavviso di sei mesi prima della fine dell'anno scolastico (30.06).

COMUNE DI CASLANO  
PER IL MUNICIPIO  
Il Sindaco: E. Taianni  
Il Segretario: M. Casanova



COMUNE DI MAGLIASO  
PER IL MUNICIPIO  
Il Sindaco: R. Citterio  
Il Segretario: M. Rezzadore



6987 Caslano, 12 settembre 2014

6983 Magliaso, 16 settembre 2014

Allegato:

- capitolato d'oneri

