



# Notizie Flash

INFORMAZIONE ALLA POPOLAZIONE – DICEMBRE 2025

**Con l'arrivo del nuovo anno, la Cancelleria desidera condividere alcune comunicazioni e informazioni di utilità.**



## Autorizzazioni parcheggio 2026

A partire dal 1° dicembre 2025 sono disponibili presso la Cancelleria comunale le vignette/autorizzazioni parcheggio 2026, che consentono la sosta, non esclusiva, dei veicoli nei posteggi comunali.

### POSTEGGI BLU

Nei parcheggi demarcati in blu **la sosta è autorizzata solo con il disco orario**. La vignetta/autorizzazione non è valida per questa tipologia di posteggio.

**Procedura di richiesta e pagamento**  
Presso la Cancelleria: pagamento tramite carta di credito/debito, TWINT o contanti.

Via e-mail: indicare nome, cognome, numero di targa e recapito telefonico. L'autorizzazione verrà inviata tramite posta unitamente alla relativa fattura.

### Prime richieste

Per chi richiede la vignetta/autorizzazione per la prima volta, è obbligatoria la compilazione dell'apposito formulario, disponibile:

- sul sito comunale [www.pura.ch](http://www.pura.ch)  
> sportello virtuale > formulari
- oppure direttamente in Cancelleria.



## Rinnovo tessera Monte Lema – 2026

A partire dal 1° dicembre 2025, è possibile rinnovare gratuitamente la tessera per il ribasso risalita Monte Lema per l'anno 2026.

## Autorizzazione di transito su via Mistorni

La tessera di transito è stata abolita: non è quindi più necessario richiedere il rinnovo annuale.

I dati dei veicoli autorizzati sono ora registrati in una banca dati comunale.

### OBBLIGO DI NOTIFICA

Qualsiasi cambiamento relativo a:

- **numero di targa**
- **detentore del veicolo**

deve essere comunicato tempestivamente alla Cancelleria comunale.



## Sussidi e aiuti a favore dei cittadini

Presso la Cancelleria comunale sono disponibili i seguenti formulari per la richiesta di contributi:

- incentivi a favore dell'efficienza energetica, delle energie rinnovabili e della mobilità sostenibile;
- partecipazione alla retta di colonie e attività estive;
- formazioni extrascolastiche;
- trattamenti gratuiti per la lotta alla flavescenza dorata;
- sussidio per rubinetti agricoli.

I formulari possono essere scaricati direttamente anche dal sito: [www.pura.ch](http://www.pura.ch)

### ALTRI AIUTI

- **sussidio cassa malati**: il formulario per richiedere la riduzione dei premi dell'assicurazione malattia è disponibile online sul sito: [www.iasticino.ch](http://www.iasticino.ch)
- **Aiuto allo studio**: informazioni e formulari disponibili su: [Borsa di studio TI](http://Borsa di studio TI)

[www4.ti.ch/decs/sa/uast/cosa-facciamo/borsa-di-studio](http://www4.ti.ch/decs/sa/uast/cosa-facciamo/borsa-di-studio)



## CANI AMICUS – Banca dati nazionale per cani (Svizzera)



### REGISTRAZIONE DEL CANE

- I nuovi detentori devono registrare il cane presso il Comune i quali riceveranno ID personale e password per accedere ad Amicus.
- I cuccioli devono avere un microchip nei primi 3 mesi (o prima della cessione).
- I cani importati devono essere verificati da un veterinario entro 10 giorni.

Per ulteriori informazioni relative a: cambio di detentore, arrivo o partenza di cani da/per l'estero, decesso o trasferimento, vi invitiamo a voler consultare il sito: [www.amicus.ch](http://www.amicus.ch)

### REGOLE DI COMPORTAMENTO

- **Tenere il cane al guinzaglio** in luoghi pubblici (in zone discoste o poco frequentate è possibile liberare il cane solo se il detentore è certo che il cane risponde immediatamente al suo richiamo).
- Adottare le misure necessarie affinché il cane non possa sfuggirgli o nuocere alle persone o altri animali.
- **Raccogliere immediatamente le deiezioni canine** e smaltirle nei cestini pubblici o dedicati.
- I cani non devono disturbare la quiete pubblica, soprattutto di notte.

### RAZZE SOGGETTE AD AUTORIZZAZIONE

In base all'articolo 14 della Legge sui cani, è prevista in Ticino una lista di razze la cui detenzione è soggetta all'obbligo di autorizzazione.

### Tale obbligo è applicabile:

- ai cani nati dopo il 1° aprile 2009.
- ai detentori residenti nel Cantone o che vi soggiornano almeno 30 giorni all'anno.
- In aree pubbliche, i cani adulti di queste razze elencate sottostanno inoltre all'obbligo di conduzione individuale.

### Come richiedere l'autorizzazione

I detentori di questi cani devono richiedere l'autorizzazione all'Ufficio del veterinario cantonale **prima dell'acquisto**. Per i cuccioli non ceduti a terzi, la richiesta di autorizzazione va inoltrata al Municipio entro il quarto mese di età.

- Richiesta da inviare al Municipio tramite apposito formulario compilabile direttamente al seguente link, unitamente all'estratto del casellario giudiziale:

[www4.ti.ch/fileadmin/DSS/DSP/UVC/pdf/sportello/form\\_cani/Autorizzazione\\_cani\\_soggetti\\_restrizioni\\_2024\\_compilabile.pdf](http://www4.ti.ch/fileadmin/DSS/DSP/UVC/pdf/sportello/form_cani/Autorizzazione_cani_soggetti_restrizioni_2024_compilabile.pdf)



- Il Municipio verifica le condizioni di detenzione e invia la documentazione all'Ufficio del veterinario cantonale, che decide sul rilascio.

### ePETCard – NOVITÀ

Dal 1° gennaio 2026 la PetCard fisica sarà sostituita dalla ePETCard digitale con tutti i dati del cane sempre disponibili online.

## Carta giornaliera risparmio Comune

Presso la Cancelleria comunale è possibile acquistare la Carta giornaliera Risparmio Comune, valida per un giorno intero in tutta la Svizzera su tutte le tratte FFS, disponibile in 1ª e 2ª classe.

### Verifica disponibilità

- Consultabile sul portale FFS Carta giornaliera Comune per i 6 mesi successivi.
- La pagina web non consente prenotazioni o acquisti online.

### Modalità d'acquisto

- La carta non può essere prenotata.
- Acquisto e ritiro solo di persona presso la Cancelleria negli orari di sportello.

### Carta nominale

- La carta è personalizzata con nome, cognome e data di nascita.
- Non è trasferibile.

[www.cartagiornaliera-comune.ch/it](http://www.cartagiornaliera-comune.ch/it)



### COSTO VARIABILE DELLA CARTA

CLASSE / SEGMENTO	CLASSE / SEGMENTO	CLASSE / SEGMENTO
2ª classe con metà prezzo	CHF 39.–	CHF 59.–
2ª classe senza metà prezzo	CHF 52.–	CHF 88.–
1ª classe con metà prezzo	CHF 66.–	CHF 99.–
1ª classe senza metà prezzo	CHF 88.–	CHF 148.–

## B&B – Airbnb

I proprietari che desiderano affittare il proprio appartamento o la propria casa come B&B Airbnb sono tenuti a registrarsi sulla piattaforma dedicata agli stabilimenti d'alloggio ad uso turistico, disponibile al seguente link:

Per ulteriori informazioni è possibile contattare Ticino Turismo:

**Telefono:** 091 825 70 56

**E-mail:** [registrazione-alloggi@ticino.ch](mailto:registrazione-alloggi@ticino.ch)

[ticinoturismo.my.site.com/s/login/?ec=302&startURL=%2Fs%2F](https://ticinoturismo.my.site.com/s/login/?ec=302&startURL=%2Fs%2F)



## Calendario 2026 – sondaggio e inserto speciale sulla raccolta dei rifiuti



Nel calendario 2026, distribuito a tutti i fuochi, è presente un sondaggio al quale invitiamo gentilmente a partecipare. Il vostro contributo ci aiuterà a orientare le future scelte e a migliorare il servizio, in particolare per quanto riguarda la distribuzione del calendario, il coinvolgimento della popolazione nelle prossime edizioni e l'elaborazione dei vostri preziosi suggerimenti.

Il calendario include inoltre un inserto speciale dedicato al tema della raccolta dei rifiuti. A tal riguardo, si invita l'utenza a separare correttamente i rifiuti e a smaltirli in modo ecologicamente sostenibile, conformemente al Regolamento concernente la gestione dei rifiuti e alla relativa Ordinanza.

### SACCHI GRATUITI RIFIUTI SOLIDI URBANI (RSU)

Le famiglie con bambini fino al compimento dei 3 anni hanno diritto a 20 sacchi gratuiti all'anno (2 rotoli da 35 litri) per ogni bambino.

Il medesimo diritto è riconosciuto anche alle persone che, su prescrizione medica, necessitano dell'uso di pannolone.

**Ritiro:** i rotoli sono ritirabili presso la Cancelleria.

### SCARTI VEGETALI

Il servizio di deposito degli scarti vegetali è riservato ai domiciliati, ai proprietari, agli aventi diritto di giardini o aree verdi situati nel Comune di Pura. È destinato esclusivamente alle economie domestiche e riguarda i materiali provenienti dalla normale manutenzione privata di orti e giardini non direttamente compostati.

#### Non sono ammessi:

- scarti prodotti fuori dal Comune;
- scarti consegnati da giardinieri, imprese o terzi a pagamento;
- tagli di piante ad alto fusto;
- materiale da disboscamenti/selvicultura;
- scarti da cucina;

- scarti già compostati;
- qualsiasi consegna effettuata da professionisti.

### Raccolta a domicilio per persone impossibilitate

È disponibile un servizio quindicinale di raccolta a domicilio rivolto a chi:

- non dispone di un veicolo, oppure
- non può trasportare gli scarti per limiti fisici o di età.

Per accedere al servizio è necessario annunciarsi in Cancelleria.

### CESTINI PUBBLICI

I cestini pubblici sono destinati esclusivamente alla raccolta di rifiuti di piccole dimensioni.

Non possono essere utilizzati per smaltire rifiuti domestici, oggetti ingombranti o qualsiasi materiale proveniente da economie domestiche o attività commerciali.

## Centro diurno Caslano

Anche i cittadini della terza età domiciliati a Pura hanno la possibilità di frequentare il Centro diurno di Caslano. **Per coloro che non possono raggiungere autonomamente il Centro, è organizzato un servizio di trasporto domicilio-Centro diurno.** La signora **Fulvia Parisi**, responsabile del Centro, è a disposizione per qualsiasi informazione.

Il Centro rappresenta un luogo di incontro dove stare in compagnia, socializzare e partecipare a diverse attività che offrono l'opportunità di divertirsi, mantenersi in forma e imparare cose nuove. I corsi e le attività proposte possono essere consultati tramite il sito del Centro [www.volontaricentrocaslano.ch](http://www.volontaricentrocaslano.ch); mensilmente, le attività vengono inoltre pubblicate anche sul sito del Comune di Pura: [www.pura.ch](http://www.pura.ch).

### SERVIZI E ATTIVITÀ

**Pasti caldi a mezzogiorno:** CHF 11.55

**Pasti caldi a domicilio:** da CHF 11.05 a CHF 15.25, a seconda del reddito

Tra le varie attività proposte figurano: corsi di ginnastica di vario tipo, controllo della pressione arteriosa, piccole medicazioni e iniezioni, pet therapy, nordic walking, servizio di pedicure curativa (due volte al mese tramite Pro Senectute), feste con pranzi e cene, visite culturali, corsi di informatica, lavori manuali e molto altro.

#### Centro diurno Caslano

Via Credera 9, 6987 Caslano

Tel. 091 606 15 16

[centrodiurno-caslano@caslano.ch](mailto:centrodiurno-caslano@caslano.ch)

## Servizio sociale

Il servizio sociale è a disposizione dei cittadini per consulenza e sostegno in caso di difficoltà sociali, economiche o relazionali.

### L'operatore sociale:

- Informa sugli aiuti finanziari comunali e cantonali e sulle prestazioni disponibili.
- Valuta la situazione dell'utente e lo indirizza verso il servizio più adatto.
- Aiuta nella presentazione delle richieste e nell'accesso alle prestazioni.
- Accompagna l'utente nella riconquista dell'autonomia e/o nel reinserimento socio-professionale.

### Servizi offerti:

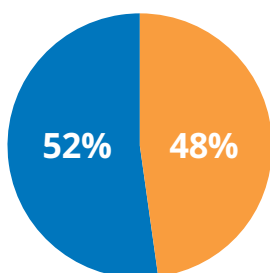
- Informazioni, consulenza e colloqui presso il servizio.
- Luogo di incontro e ascolto.
- Sostegno e accompagnamento in situazioni di disagio.
- Interventi sul territorio e a domicilio per una prima risposta e indirizzamento verso altri servizi competenti.
- Supporto per inoltrare domande LAPS:
- Indennità straordinarie di disoccupazione (ISD)
- Assegni familiari integrativi (AFI)
- Assegni di prima infanzia (API)
- Prestazioni assistenziali (PA)
- Prestazioni complementari AVS/AI: richiesta e valutazione insieme all'operatrice sociale.



## Movimento della popolazione dal 01.11.2024 al 30.11.2025

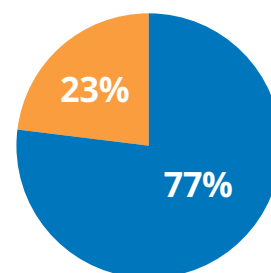
		DONNE	UOMINI	SVIZZERI	STRANIERI
<b>Domiciliati al 01.11.2024</b>	1377	718	659	1061	316
Nascite	6	1	5	5	1
Arrivi	113	55	58	48	65
Decessi	15	8	7	13	2
Partenze	114	58	56	52	62
<b>Domiciliati al 30.11.2025</b>	1367	708	659	1049	318

La popolazione  
femminile e maschile  
a Pura



La popolazione  
svizzera e straniera  
a Pura

● svizzeri ● stranieri



### Chiusure durante le festività

#### CANCELLERIA E UFFICIO TECNICO COMUNALE:

chiusi il 24 dicembre 2025  
e il 2 gennaio 2026.

Gli uffici saranno comunque raggiungibili  
telefonicamente al mattino.

#### ECOCENTRO:

chiuso il 24 dicembre 2025.

### Nuovi giorni/orari apertura sportello

#### CANCELLERIA E UFFICIO TECNICO:

Lunedì, mercoledì, venerdì: 09:30 – 11:45  
Martedì: 13:30 – 16:30

#### Nuovo indirizzo email Ufficio tecnico:

[utc@pura.ch](mailto:utc@pura.ch)

#### SERVIZIO SOCIALE (SU APPUNTAMENTO):

Martedì: 08:00 – 12:00 / 13:00 – 17:00  
Giovedì: 08:00 – 12:00

#### COMUNE DI PURA

Contrada Vecchia Cantonale 42  
6984 Pura

Tel. 091 606 21 28

[info@pura.ch](mailto:info@pura.ch)

[www.pura.ch](http://www.pura.ch)

Auguri di Buon Natale  
e un Nuovo Anno  
ricco di serenità e pace!

